

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Contratação de empresa para gerenciamento, controle e aquisição de combustíveis, por meio da implantação e operação de um sistema informatizado e integrado com a utilização de cartão de pagamento, por meio magnético ou microprocessado, e a disponibilização de rede credenciada de postos de combustíveis.

2. JUSTIFICATIVA

Justifica-se a contratação tendo visto a utilização de sistema capaz de identificar o veículo, tipo de combustível, quilometragem e liberar o abastecimento de forma automática. A contratação também visa proporcionar ao Sesc em Minas:

Modernização dos controles, precisão das informações e redução do tempo de compilação e análise de dados;

Um instrumento de controle e de racionalização dos dispêndios realizados com a aquisição de combustível;

Maior eficiência no processo de aquisição de combustíveis, à frota veicular;

Maior eficiência no gerenciamento da utilização e dos custos da frota veicular, através de relatórios gerenciais e instantâneos fornecidos pela Contratada;

3. OBJETO DETALHADO

Contratação de empresa especializada no gerenciamento informatizado, com fornecimento de cartões eletrônicos, utilizados na operação de compra de combustível para uso da frota do Sesc em Minas e/ou frota terceirizados e equipamentos motorizados, compreendendo a implantação e gestão de um sistema tecnológico de intendência com metodologia de cadastramento, controle e logística, visando à fiscalização financeira e operacional dos mesmos, de acordo com as especificações deste termo, considerando que:

3.1 A Frota do Sesc em Minas é composta por veículos de transporte de cargas (caminhões), passageiros (vans, micro-ônibus) e tratores;

3.2 A Frota terceirizada é composta por veículos utilitários leves para transporte de passageiros e caminhonetes para transporte de cargas.

3.3 Os equipamentos motorizados são compostos por geradores de energia, motosserras, roçadeiras e outras ferramentas multifuncionais.

4. ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS

4.1. A Contratada deverá realizar o gerenciamento de abastecimento dos veículos do Contratante, compreendendo a captura eletrônica de dados, liquidação financeira dos gastos oferecendo relatórios gerenciais de controle da situação (histórico de quilometragem, relatórios analíticos e sintéticos de consumo, conferência de nota fiscal, em caráter contínuo contemplando:

- a) Rede Credenciada de Postos para o fornecimento de combustíveis, com credenciamento de estabelecimentos idôneos;
- b) Sistema para gestão da frota, capaz de identificar o veículo e liberar o abastecimento de forma automática, Identificação automática do veículo, da data e hora do abastecimento, da identificação do posto, do volume abastecido e do hodômetro do veículo; reduzindo a intervenção humana;
- d) Gerenciamento do sistema por meio de senhas, com níveis de acesso diferenciados aos fiscais indicados pelo Contratante;
- e) Informatização dos controles por meio de sistema integrado de gestão de frota, possibilitando o lançamento de dados, emissão de relatórios financeiros, operacionais e gerenciais, que permitam o controle total dos gastos

4.2. DO SISTEMA WEB

4.2.1. O sistema oferecido pela contratada deverá ser em plataforma web e mobile para gestão de abastecimento e controle de custo. O sistema deverá ser eletrônico integrado e viabilizar o pagamento do abastecimento de combustíveis nos postos de abastecimento através do cartão que possibilite transações on-line e off-line.

4.2.2. Deverá estar disponível nos terminais dos postos credenciados e para o Contratante, via web.

4.2.3. O sistema deverá registrar dados de consumo / média, quilometragem, custos, identificação do veículo, identificação do portador do cartão e respectiva Unidade Organizacional, datas e horários, tipos de combustíveis via WEB e gerar relatórios.

4.2.4. O sistema deverá permitir o cadastramento dos perfis que terão acesso ao sistema, em dois níveis: ADMINISTRADOR (com poderes para alteração da base operacional dos veículos e/ou condutores, ativação/inativação de usuários) e de USUÁRIO (apenas com acesso a relatórios e consulta a postos credenciados e serviços).

4.2.5. O sistema deverá prever a possibilidade de troca da senha, troca de acesso, cadastramento/Identificação de cada condutor;

4.2.6. O sistema deverá ser acessado via web para consulta, emissões de relatórios, cadastramentos, alterações do perfil e outras atividades e através de senha exclusiva para cada usuário para realização das transações nos estabelecimentos credenciados.

4.2.7. O abastecimento indevido de veículo não autorizado, cancelado ou bloqueado pela base operacional, se constatado, será considerado falha do sistema e as despesas efetivadas serão suportadas pela empresa Contratada.

4.2.8. Será de responsabilidade da Contratada, os custos de realização de todo o treinamento dos responsáveis pelas bases de gerenciamento no que se refere à utilização dos sistemas de controle e planejamento, uso dos cartões eletrônicos pelos usuários e pelos fornecedores dos bens e serviços objeto deste instrumento convocatório.

4.2.9. A Contratada deverá dispor de procedimentos para atendimento a situações de contingência, com autorização através de SAC – Serviço de Atendimento ao Cliente, que consiste na obtenção, por telefone, por parte do estabelecimento credenciado, do número da autorização para a transação, a ser transcrito em formulários específicos da Contratada, visando garantir a manutenção das informações necessárias ao controle e gestão e não comprometer a continuidade das atividades da Contratante em situações excepcionais.

4.2.10. O SAC deverá estar disponível 24 (vinte e quatro) horas por dia, 07 (sete) dias por semana, de forma a manter o abastecimento em caso de pane do sistema informatizado no local de abastecimento.

4.2.11. O Sistema deverá possuir inteligência artificial cuja tecnologia aplicará análise avançada e técnicas baseadas em lógicas para interpretar eventos, dar suporte e automatizar decisões e executar ações, desde que previamente autorizados e parametrizado pelo gestor de frota.

4.2.11.1 O sistema ainda apresentará rotina de análises, identificação e ações de oportunidades de melhoria, que sinalizará quais as opções de melhorias visando menor custo e maior eficiência;

4.2.11.2 Deverá sugerir o ajuste da capacidade do tanque dos veículos;

4.2.11.3 Deverá sugerir o bloqueio, apresentando a relação de cartões que estão há 30 dias sem transacionar;

4.2.11.4 Deverá sugerir a negociação de preços com estabelecimentos com base na utilização da frota;

4.2.11.5 Deverá apresentar, com base nas autorizações do gestor de frota, relatório com todas as alterações realizadas e o ganho gerado a partir delas.

4.3 DO SISTEMA VIA MOBILE

4.3.1 O sistema disponibilizado pela CONTRATADA trará solução tecnológica para a operação e a gestão em tempo real, por meio de aplicação web e aplicativo mobile:

4.3.1.2 O aplicativo mobile direcionado para o Gestor de Frota, deverá disponibilizar a consulta de saldo, extrato com quilometragem e status dos cartões;

4.3.1.3 Liberação de Transação Protegida, bem como o ajuste de KM/litro quando necessário, ainda poderá realizar a liberação de restrição preventivamente;

4.3.1.4 Realizará a associação e desassociação de cartões cujos veículos são de origem locada, assim como veículos que estão utilizando o cartão de maneira temporária;

4.3.1.5 Realizará de forma rápida a inclusão/alteração/exclusão de créditos oriundos do saldo disponível para utilização;

4.3.1.6 O aplicativo deverá realizar o bloqueio/ desbloqueio e solicitação de 2ª via quando necessário, bem como consultar o status de entrega do cartão.

4.3.2 O sistema disponibilizado pela CONTRATADA trará solução tecnológica também, para condutores em tempo real, por meio de aplicação web e aplicativo mobile:

4.3.2.1 O aplicativo deverá estar disponível nas lojas virtuais (Android e IOS), de forma gratuita, e ser de fácil cadastro;

4.3.2.2 No aplicativo deverá ter a possibilidade de ver saldo, extrato com últimos abastecimentos com possibilidade de registro de reclamação do estabelecimento diretamente do smartphone;

4.3.2.3 O aplicativo deverá informar ao condutor em caso de vencimento da CNH;

4.3.2.4 O aplicativo deverá apresentar a rede credenciada disponível no raio de até 20 km, podendo aplicar filtros de distância e preço;

4.3.2.5 O app deverá fazer análise de custo km/l indicando o tipo de combustível mais Barato;

4.3.2.6 O aplicativo deverá possibilitar o desbloqueio de cartões pelo usuário.

4.4. CONTROLE E SEGURANÇA DO SISTEMA

4.4.1. Adotar sistema de segurança que impeça o abastecimento de outros veículos que não sejam autorizados pelo Contratante, permitindo o controle sobre todos os abastecimentos;

4.4.2. Colocar à disposição senhas individuais para os usuários indicados pelo Contratante para terem acesso ao sistema de gerenciamento informatizado de abastecimento;

4.4.3. Permitir o acesso ao sistema de gerenciamento informatizado de abastecimento, para qualquer operação, com exigência prévia de digitação de senha válida do usuário;

4.4.4. Efetuar o bloqueio de abastecimento de combustíveis dos veículos, imediatamente após solicitação da Contratante, o que somente poderá ser feito pelos representantes indicados pelo Contratante;

4.4.5. Permitir a troca periódica ou a validação de senha pessoal dos fiscalizadores do contrato, sempre que houver necessidade;

4.4.6. O abastecimento indevido, não autorizado, em duplicidade ou que esteja bloqueado, será considerado falha do sistema e não será suportado pelo Contratante

4.4.7. Permitir a captura de dados como identificação do veículo, data e hora do abastecimento, identificação do posto, do volume abastecido e do hodômetro do veículo, de forma automática sem intervenção humana;

4.4.8. A Contratada ficará impedida de usar os dados em seu poder, bem como repassá-los a terceiros, por qualquer meio, sem autorização prévia e por escrito da Contratante.

4.5. DOS CARTÕES

4.5.1 Deverão ser fornecidos cartões individuais, os quais não poderão ser cobrados, pois seu valor deverá estar incluso na taxa de administração do gerenciamento da frota. A quantidade de cartões estará diretamente relacionada com a quantidade de veículos da frota. Assim, inicialmente deverão ser confeccionados aproximadamente 150 cartões, quantidade que poderá aumentar ou diminuir em razão do aumento ou diminuição da frota.

4.5.2 A Contratada deverá fornecer cartões adicionais “Reserva” para utilização em casos excepcionais (locações de outros veículos, troca de veículos, perda, roubo, ou danificações que poderão ocorrer etc.) os quais não poderão ser cobrados;

4.5.3 Deverão ser fornecidos cartões com dados mínimos de identificação (placa) de cada veículo da frota, tal como sistema eletrônico, gravação em cartão magnético ou similar, para controle de abastecimento, que servirão como meio de pagamento na rede credenciada, com exceção dos cartões “Reserva” do item 4.5.2.

4.5.4 Cada Usuário deverá ter sua identificação validada através de senha, ou dispositivo que não permita abastecimento por responsáveis não identificados ou autorizados pelos gestores do contrato, durante qualquer operação realizada na rede credenciada.

4.5.5 Os cartões deverão, sem custo nenhum, conter a identificação do Sesc em Minas expressamente;

4.5.6 A rede de postos de abastecimento deverá estar equipada para aceitar transações com os cartões dos usuários do sistema.

4.5.7 Em caso de perda ou furto de cartões, o Sesc em Minas comunicará a Contratada por e-mail, ou telefone ou documento oficial. Após a comunicação a contratante não se responsabilizará pelo uso indevido do cartão. A Contratada deverá fornecer um novo cartão no prazo máximo de 5 (cinco) dias após a comunicação, o qual não poderá ser cobrado;

4.5.8 A entrega dos cartões deverá ocorrer no edifício sede do Sesc em Minas, na Coordenação de Frotas do Sesc Minas.

4.6 DA REDE DE ESTABELECIMENTOS CREDENCIADOS À CONTRATADA

4.6.1 Para atender a demanda de produtos e, a Contratada deverá dispor de rede de estabelecimentos credenciados, que deverá contar com postos de combustíveis para esta contratação.

4.6.6 A abrangência da rede de estabelecimentos credenciados deverá atingir todos os municípios de Minas Gerais com mais de 50.000 mil habitantes.

4.6.7 Deverá haver pelo menos 2 (dois) estabelecimentos credenciados aptos para abastecimento, dentro do raio de 5 (cinco) quilômetros das unidades do SESC- MG listadas no respectivo anexo.

4.6.8 A contratada deverá manter, no mínimo, 01 (um) posto credenciado a cada 250 km nas principais estradas pavimentadas estaduais e federais.

4.6.9 A contratada deverá informar os horários de funcionamento de sua rede, indicando, em destaque aqueles que trabalham em sistema de 24 horas;

4.6.10 A comprovação da abrangência da rede credenciada deverá ser feita pela licitante vencedora mediante apresentação de relação de estabelecimentos credenciados como condição essencial para assinatura do contrato.

4.6.11 A relação de estabelecimentos credenciados deverá conter, pelo menos, o nome dos estabelecimentos, seu respectivo endereço, telefone.

4.6.12 Os estabelecimentos credenciados à rede da contratada deverão dispor, em sua sede e em local visível, de identificação de sua adesão ao sistema objeto desta contratação.

4.6.13 Contratada deverá, no prazo de até 30 (vinte) dias, analisar novos credenciamentos de estabelecimentos, quando solicitado pela Contratante, justificados pela necessidade frente à expansão da frota veicular do Sesc em Minas e ou terceirizados.

4.6.14 As eventuais alterações ou mudanças dos postos credenciados devem ser comunicadas imediatamente ao contratante via e-mail, informação no "site" ou no sistema instalado pela empresa.

4.6.15 A Contratada é a única responsável pelo pagamento aos postos credenciados, decorrentes do combustível efetivamente realizados, ficando claro que a contratante não responde solidária ou subsidiariamente por esse pagamento.

5 DOS PREÇOS DOS COMBUSTÍVEIS

5.1. Será considerado os preços praticados pelos estabelecimentos credenciados, de acordo com as informações no local.

5.2. A contratada deverá averiguar as irregularidades repassadas pela contratante referente a preços/taxas diferenciados cobrados pelo estabelecimento durante as transações. Para realizar a averiguação, o contratante deverá enviar cupom fiscal e registros fotográficos/vídeos que demonstram a irregularidade. A contratada terá um prazo de 30 dias para retornar a contratante.

Caso confirme alguma irregularidade o SESC deverá ser ressarcido por este custo adicional, no 1º faturamento após a constatação.

5.3. Todas as promoções e descontos propiciados pelos estabelecimentos de abastecimento deverão ser repassados ao Sesc em Minas, sendo que o preço promocional e/ou à vista deverá ser aplicado ao pagamento à empresa, sem discriminação, sempre considerando o menor preço que estiver sendo praticado no estabelecimento.

6. DA OPERACIONALIZAÇÃO DO SISTEMA

6.1. O usuário deverá apresentar o cartão no estabelecimento credenciado, onde, através de equipamento disponibilizado pela CONTRATADA, será efetuada a identificação do veículo e a conferência dos demais dados relacionados à transação e usuário.

6.2. Após o fornecimento do produto, o usuário digitará sua senha, pessoal e exclusiva, para autorizar a transação.

6.3. Aprovada e concluída a transação, o sistema emitirá o respectivo comprovante, devendo uma via ser entregue ao usuário do SESC- MG.

Contendo os seguintes dados:

- Identificação do posto (Nome e Endereço);
- Identificação do veículo (placa);
- Hodômetro do veículo no momento do abastecimento;
- Tipo de combustível;
- A data e hora da transação;
- Quantidade de litros do combustível;
- Valor da operação; e
- Saldo do cartão

7 OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DA CONTRATADA

7.1. Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, em conformidade com as especificações técnicas, nos termos da legislação vigente.

7.2. Responsabilizar-se pelo pagamento aos postos credenciados, decorrentes do combustível efetivamente realizados, ficando claro que a contratante não responde solidária ou subsidiariamente por esse pagamento.

7.3. Indicar preposto que irá representar a Contratada na execução do contrato, informando e-mail telefone móvel ou central 0800, disponível 24 horas inclusive feriados e finais de semana.

7.4. Fornecer gratuitamente os cartões magnéticos ou cartões micro processados para cada veículo cadastrado e informado pelo contratante, inclusive para os casos de perda, extravio ou incorporação de novos veículos automotores a frota do contratante.

7.5. Não credenciar os postos de abastecimento de combustível que estejam sancionados pelo não cumprimento das legislações vigentes sobre controle de poluição do meio ambiente, em especial as regulamentações do IBAMA, CONAMA, Secretaria Estadual de Meio Ambiente e CETESB.

7.6. Comunicar ao Contratante, quando da transferência e/ou retirada e substituição de postos credenciados via e-mail, site ou plataforma WEB, no prazo máximo de 01 (um) dia, justificando o motivo e garantindo que haja no mínimo 02 (dois) postos de abastecimento credenciado em cada localidade indicada.

7.7. Analisar as solicitações do contratante quanto às substituições de postos não qualificados ou entendidos como inadequados para a prestação dos serviços. O retorno para a contratante deverá ocorrer em até 30 dias.

8. LOCAL DE ENTREGA DOS CARTÕES

8.1. Os cartões deverão ser entregues em envelopes lacrados, com manual básico de utilização, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da solicitação. Rua dos Tupinambás, 956, Bairro Centro, Belo Horizonte, Minas Gerais – CEP: 30.120.906.

8.2. A contratada deverá manter uma central de atendimento telefônico ou 0800 com horário de funcionamento de no mínimo das 09h00 às 20h00, para todos os usuários, independente de localidade.

9. PRAZO DE INÍCIO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

9.1. A execução dos serviços deverá ter início logo após a assinatura do contrato, com 30 dias para implantação do sistema pela empresa contratada compreendendo as etapas de cadastramento dos veículos, cadastramento dos usuários, definição da logística da rede de postos credenciados, fornecimento a unidade contratante dos dados cadastrais da rede de postos credenciados, treinamento dos condutores e gestores e fornecimento dos cartões para os veículos

9.2. O sistema (software, hardware e demais equipamentos necessários) deverá estar parametrizado, ativo, operante e disponível à unidade contratante, com os veículos e usuários da unidade contratante cadastrados, motoristas e usuários treinados, com os cartões de abastecimento disponibilizados e com a rede de postos devidamente credenciada e informada à unidade contratante em no máximo 30 dias após a assinatura do contrato.

9.3. A empresa contratada deverá disponibilizar, sem ônus para a unidade contratante, programa de capacitação de pessoal para todos os condutores e gestores envolvidos na utilização do sistema, incluindo as operações de cadastramento, parametrização dos cartões e limite de crédito, o detalhamento dos procedimentos para utilização do software de gestão e emissão de relatórios, as informações relativas a eventuais falhas operacionais e providências necessárias

para saná-las, a aplicação prática do sistema e outras informações julgadas oportunas e necessárias para a correta utilização do sistema.

9.4. Desta forma, a empresa contratada deverá iniciar o acesso ao abastecimento no prazo de até 30 dias úteis após a assinatura do contrato

10. DO FATURAMENTO E PAGAMENTO

10.1. Será considerado como unidade de medida para fins de faturamento, o valor, em reais, da nota fiscal ou cupom fiscal referente ao volume de combustível abastecido.

10.2. A única remuneração dos serviços à empresa contratada será a taxa de administração, que consiste no percentual (%) aplicado sobre o valor em Reais (R\$) do volume de combustível abastecido, compreendendo todos os custos necessários à execução do objeto, inclusive os referentes às despesas trabalhistas, previdenciárias, impostos, taxas, emolumentos e quaisquer outras despesas necessárias à sua correta execução.

10.3. O pagamento mensal será efetuado de acordo com a data de emissão da nota fiscal, seguindo os seguintes critérios após o atesto da mesma:

10.3.1. As Notas Fiscais emitidas entre os dias 06 e 15 do mês corrente, serão pagas no dia 05 do mês subsequente;

10.3.2. As Notas Fiscais emitidas entre os dias 16 e 25 do mês corrente, serão pagas no dia 15 do mês subsequente;

10.3.3. As Notas Fiscais emitidas entre os dias 26 e 05 do mês corrente, serão pagas no próximo dia 25;

10.4. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação contratual, sem que isso gere direito a reajustamento de preços ou correção monetária.

10.5. O pagamento deverá ocorrer exclusivamente por meio de crédito bancário. Não serão aceitos boletos ou outra forma de pagamento;

10.6. Os dados bancários deverão obrigatoriamente constar na Notas Fiscais e deverão ser da mesma titularidade da Contratada.

10.7. Juntamente com a nota fiscal, a Contratada deverá enviar fatura detalhada dos serviços prestados e dos valores correspondentes para o aceite.

10.8. O período de faturamento deverá ser a partir do primeiro dia até o último dia do mês de referência.

10.9. A nota fiscal somente será paga após a conferência dos valores e serviços encaminhados na fatura.

10.10. No caso de constatação de erros ou irregularidades na nota, o prazo de pagamento será reiniciado após a apresentação de nova nota fiscal devidamente corrigida.

10.11. O pagamento dos serviços será efetuado e observada a regularidade fiscal da Contratada.

10.12. Toda etapa de faturamento e emissão de Nota Fiscal deverá ser registrada no sistema da contratada, constando as informações das etapas desses processos.

11. DO VALOR DO CONTRATO

11.1. O custo global estimado deste contrato com combustíveis por 12 (doze) meses é de R\$ 1.969.711,00

11.2. O Contratante se reserva o direito de, a seu juízo, utilizar ou não a totalidade dos recursos previstos.

12. PROPOSTA DE PREÇOS

12.1. Na proposta de preços, o licitante deverá ofertar o percentual de taxa administrativa que irá incidir sobre os valores dos fornecimentos de combustível.

13. SUBCONTRATAÇÃO

13.1. É vedada a subcontratação dos serviços objeto deste contrato.

14. PENALIDADES

14.1. As condições de aplicação das penalidades serão previstas na minuta contratual, devendo garantir a possibilidade de multa moratória e compensatória, suspensão do direito de licitar.

15. REAJUSTE

15.1. O valor percentual relativo à Taxa de Administração será fixo e irrevogável, durante a vigência do contrato e suas possíveis prorrogações, mesmo que seja negativo.

16. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

16.1. Atestado(s) ou declaração (ões) de capacidade técnica expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, com a identificação da empresa, que comprove(m) que a licitante tenha executado, serviços de características técnicas similares às do objeto da presente licitação.

17. FISCALIZAÇÃO

17.1. Sem prejuízo ou dispensa das obrigações do licitante vencedor, o Sesc em Minas exercerá ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução do contrato, através de equipe própria de prepostos seus, devidamente credenciados, ou empresa contratada.

18. CONDIÇÃO PRÉ CONTRATUTAL

18.1. Como condição para assinatura do contrato o licitante provisoriamente vencedor deverá apresentar, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contado a partir da data de convocação para assinatura do contrato, a rede credenciada nos moldes solicitados neste Termo de Referência.

18.2. A não apresentação do documento acima mencionado, dentro do prazo estabelecido, acarretará a inabilitação do licitante vencedor e consequentemente, chamamento do próximo colocado, conforme definido no edital.

19. GESTOR DO CONTRATO;

Coordenação de Transportes

ANEXO II - UNIDADES E ENDEREÇOS DO SESC EM MINAS		
UNIDADES	ENDEREÇO	CEP
SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO - EDIFÍCIO SEDE	R. Tupinambás 956 - B: Centro - Belo Horizonte/MG	30.120-076
SESC VENDA NOVA	R. José Félix Martins, 1246 - B: Mantiqueira - Belo Horizonte/MG	31.655-700
SESC SANTA LUZIA	Av. Brasília 3505 - B: São Benedito - Santa Luzia/MG	33.110-580
SESC CARLOS PRATES	R. Teófilo Otoni 433 - B: Carlo Prates - Belo Horizonte/MG	30.710-570
SESC SANTA QUITÉRIA	R. Santa Quitéria 566 - B: Carlos Prates - Belo Horizonte/MG	30.710-460
SESC FLORESTA	R. Pouso Alegre 1647 - B: Floresta - Belo Horizonte/MG	31.015-030
SESC MONTES CLAROS	R. Viúva Francisco Ribeiro 200 - B: Centro - Montes Claros/MG	39.400-114
SESC OURO PRETO	Rodovia dos Inconfidentes KM 87 S/N - B: Centro - Ouro Preto/MG	35.400-000
SESC SANTOS DUMONT	Av. Pres. Getúlio Vargas, nº289, Centro, Santos Dumont/MG	36.240-000
SESC POÇOS DE CALDAS	R. Paraná 229 - B: Centro - Poços de Caldas/MG	37.701-043
SESC SETE LAGOAS	R. Francisco Vicente 23 - B: Centro - Sete Lagoas/MG	35.700-475
SESC ARAXÁ	R. Dr. Edmar Cunha 150 - B. Santa Terezinha - Araxá/MG	38.183-268
SESC VARGINHA	Av. Santa Cruz, 757, Centro, Varginha/MG	37.002-089
SESC CATAGUASES	R. Major Vieira, 240, Centro, Cataguases/MG	36.770-060
SESC JUIZ DE FORA	Av. Rio Branco 3090 - B: Centro - Juiz de Fora/MG	36.016-311
SESC GOVERNADOR VALADARES	Av. Veneza 877 - B. Gra-Duquesa - Governador Valadares/MG	35.057-730
SESC PARACATU	R. Euridamas A. de Barros 347 - B: Lavrado - Paracatu/MG	38.600-000
SESC ALMENARA	Rodovia BR 367 S/N Km 92 - B. Cidade Nova - Almenara/MG	39.900-000
SESC UBERABA	R. Ricardo Misson 411 - B. Centro - Uberaba/MG	38.065-200
SESC UBERLÂNDIA	R. Benjamim Constant 844 - B: Aparecida - Uberlândia/MG	38.400-678
SESC SÃO LOURENÇO	Av. Dr. Olavo Gomes Pinto, 33, Centro - São Lourenço/MG	37.470-000
SESC PALLADIUM	R. Rio de Janeiro 1046 - B: Centro - Belo Horizonte/MG	30.160-041
SESC CONTAGEM	R. Padre José Maria Deman, 805, B. Novo Riacho, Contagem/MG.	32.280-620
SESC TEÓFILO OTONI MESA BRASIL	Av. Sidônio Otoni, 3163, Teófilo Otoni/MG.	39.801-500
SESC MESA BRASIL BH	Av. do Contorno 525 - B: Centro - Belo Horizonte/MG	30.110-001
SESC SÃO FRANCISCO	R. Viana do Castelo 442 - B: São Francisco - Belo Horizonte/MG	31.255-160
SESC LAVRAS	R. Otacílio Negrão de Lima, 344 - B: Centro - Lavras/MG	37.200-000
SESC PATOS DE MINAS	R. Major Gote 1411 - B: Centro - Patos de Minas/MG	38.700-001
SESC TEÓFILO OTONI	R. Lauro Otoni Vieira, 40, Teófilo Otoni/MG	39.803-002
SESC POUSO ALEGRE	Av. Vicente Simões, 152 - Centro - Pouso Alegre/MG	37.550-000